

## 理事及び監事候補者応募方法及び選考基準について

### 1. 応募方法

理事・監事候補者応募用紙（裏面）及び、履歴書（自己PRまたは理事・監事になった場合の抱負は必須だが、様式不問）を令和8年3月31日までに事務局に提出する。

### 2. 理事及び監事の選考基準

以下の基準を満たす者とする。

- （1）入会後概ね2年を経過している者。
- （2）センターでの就業経験を有する者で、心身ともに健康でセンター事業の発展に寄与できると見込まれる者。
- （3）パソコン、インターネットを活用できる者。

また、下記の資質を持っているものが好ましい。

- （1）センター事業の理念を充分理解している者。
- （2）法令、定款、規程等を良く理解し遵守することができる者。
- （3）理事会における検討課題について考え方や意見が述べられる者。
- （4）課題の解決について担当できる者。
- （5）理事会等の決定事項に基づき行動を起こすことができる者。
- （6）役員や会員からの信望があついる者。
- （7）センターの運営に当たり、利己的、独善的にならず、また、性急に事を選ぼうとしない者。
- （8）義務的な意味で世話役として「奉仕活動」ができる者。
- （9）組織運営の原理を充分に認識し活動ができる者。
- （10）顧客からの苦情やクレーム等、センターの信用や名誉を著しく失墜させる行為を起こしたことがない者。

（裏面あり）

## 理事・監事候補者応募用紙

会員番号（                      ）                      氏名                      ㊞

1. 理事または監事のどちらの応募ですか

理事                      ・                      監事

2. センターでの就業経験をご記入ください（最長の就業先1つ）

就業期間：

---

就業内容：

---

3. パソコン等の活用能力について（一番近いものに○）

a 簡単にならできる    b 一般的にできる    c 複雑なものでもできる

＝＝＝＝＝＝＝＝＝以下推薦者記入＝＝＝＝＝＝＝＝＝

4. 正会員および特別会員の推薦者※（無記入でも応募可）

（1）会員番号（                      ）                      推薦者氏名                      ㊞

（2）会員番号（                      ）                      推薦者氏名                      ㊞

（3）会員番号（                      ）                      推薦者氏名                      ㊞

※同一人物が他の候補者に重複して推薦することは認めない。また、候補者同士で相互に推薦することも認めない。

5. 推薦理由（推薦者は詳細な推薦理由を必ず記入ください）

（1）

（2）

（3）