

# 理事及び監事候補者応募方法及び選考基準について

## 1. 応募方法

理事・監事候補者応募用紙（裏面）及び、履歴書（自己PRまたは理事・監事になった場合の抱負は必須だが、様式不問）を令和8年3月31日までに事務局に提出する。

## 2. 理事及び監事の選考基準

以下の基準を満たす者とする。

- (1) 入会後概ね2年を経過している者。
- (2) センターでの就業経験を有する者で、心身ともに健康でセンター事業の発展に寄与できると見込まれる者。
- (3) パソコン、インターネットを活用できる者。

また、下記の資質を持っているものが好ましい。

- (1) センター事業の理念を充分理解している者。
- (2) 法令、定款、規程等を良く理解し遵守することができる者。
- (3) 理事会における検討課題について考え方や意見が述べられる者。
- (4) 課題の解決について担当できる者。
- (5) 理事会等の決定事項に基づき行動を起こすことができる者。
- (6) 役員や会員からの信望があつい者。
- (7) センターの運営に当たり、利己的、独善的にならず、また、性急に事を選ぼうとしない者。
- (8) 義務的な意味で世話をとして「奉仕活動」ができる者。
- (9) 組織運営の原理を充分に認識し活動ができる者。
- (10) 顧客からの苦情やクレーム等、センターの信用や名誉を著しく失墜させる行為を起こしたことがない者。

（裏面あり）

## 理事・監事候補者応募用紙

会員番号 ( ) 氏名 印

1. 理事または監事のどちらの応募ですか

理事 · 監事

2. センターでの就業経験をご記入ください (最長の就業先 1 つ)

就業期間 :

---

就業内容 :

---

3. パソコン等の活用能力について (一番近いものに○)

a 簡単にならできる b 一般的にできる c 複雑なものでもできる

=====以下推薦者記入=====

4. 正会員および特別会員の推薦者※ (無記入でも応募可)

(1) 会員番号 ( ) 推薦者氏名 印

(2) 会員番号 ( ) 推薦者氏名 印

(3) 会員番号 ( ) 推薦者氏名 印

※同一人物が他の候補者に重複して推薦することは認めない。また、候補者同士でお互いを推薦することも認めない。

5. 推薦理由 (推薦者は詳細な推薦理由を必ず記入ください)

(1)

(2)

(3)